

## 中文写作与语言认知（语言与语言学）（HUM012）课程大纲

1、2017-2018 学年秋季学期 - 2022-2023 学年春季学期.....	1
2、2023-2024 学年秋季学期 - 2023-2024 学年春季学期.....	5
3、2024-2025 学年秋季学期起 .....	9

# 1、2017-2018 学年秋季学期 - 2022-2023 学年春季学期

## 课程详述

### COURSE SPECIFICATION

以下课程信息可能根据实际授课需要或在课程检讨之后产生变动。如对课程有任何疑问，请联系授课教师。

The course information as follows may be subject to change, either during the session because of unforeseen circumstances, or following review of the course at the end of the session. Queries about the course should be directed to the course instructor.

1. 课程名称 Course Title	中文写作与语言认知 (语言与语言学) Languages & Linguistics
2. 授课院系 Originating Department	人文科学中心 Center for the Humanities
3. 课程编号 Course Code	HUM012
4. 课程学分 Credit Value	2 学分 2 Credits
5. 课程类别 Course Type	通识选修课程 General Education (GE) Elective Courses
6. 授课学期 Semester	2017-2018 年秋季 2017-2018 Fall
7. 授课语言 Teaching Language	中文 Chinese
8. 授课教师、所属学系、联系方式 (如属团队授课, 请列明其他授课教师) Instructor(s), Affiliation & Contact (For team teaching, please list all instructors)	课程主持教授: 李蓝教授, 人文科学中心 Host Professor: Li Lan, Center for the Humanities Cell Phone: 13691492888 E-mail: lilan01@sina.com。
9. 实验员/助教、所属学系、联系方式 Tutor/TA(s), Contact	
10. 选课人数限额(可不填) Maximum Enrolment (Optional)	

11. 授课方式 Delivery Method	讲授 Lectures	习题/辅导/讨论 Tutorials	实验/实习 Lab/Practical	其它(请具体注明) Other (Please specify)	总学时 Total
学时数 Credit Hours	32				32
12. 先修课程、其它学习要求 Pre-requisites or Other Academic Requirements	无				
13. 后续课程、其它学习规划 Courses for which this course is a pre-requisite	无				
14. 其它要求修读本课程的学系 Cross-listing Dept.	无				

### 教学大纲及教学日历 SYLLABUS

#### 15. 教学目标 Course Objectives

通过 32 个学时的学习，让学生知道语言的基本用途，了解世界语言的基本情况，理解语言学的一些基本原理，理解语言学在科技领域的最新发展。

#### 16. 预达学习成果 Learning Outcomes

通过 32 个课时的教学，让学生知道语言的基本特点和基本用途，知道世界语言的种类和分布，中国语言的种类和分布，汉语方言的种类和分布等基本的语言知识。通过讲述，让学生理解语言学的一些基本概念，语言学的发展历程，语言学是人类最为古老的学科之一，语言学历经传统的文字训释，语言教学、语言翻译等人文学科之后，现在已进入语言识别、自动控制、人工智能等高科技领域。

#### 17. 课程内容及教学日历（如授课语言以英文为主，则课程内容介绍可以用英文；如团队教学或模块教学，教学日历须注明主讲人）

**Course Contents (in Parts/Chapters/Sections/Weeks. Please notify name of instructor for course section(s), if this is a team teaching or module course.)**

##### 课程内容：

第一次课：什么是语言；（2 课时）

第二次课：语言有什么用；（2 课时）

第三次课：语言是如何产生的？（2 课时）

第四次课：世界语言的种类和分布；（2 课时）

第五次课：中国语言的种类和分布；（2 课时）

第六次课：汉语方言的种类和分布；（2 课时）

第七次课：普通话的前世今生；（2 课时）

第八次课：语言权力和语言政策；（2 课时）

- 第九次课：语言竞争、语言濒危和语言保护；（2 课时）
- 第十次课：文字是如何产生的；（2 课时）
- 第十一次课：汉字简史与汉字繁简；（2 课时）
- 第十二次课：语言学简史；（2 课时）
- 第十三次课：语言翻译和语言教学；（2 课时）
- 第十四次课：语言、通讯、代码、密码；（2 课时）
- 第十五次课：语言与自动控制；（2 课时）
- 第十六次课：语言与人工智能。（2 课时）

**18. 教材及其它参考资料 Textbook and Supplementary Readings**

1. 《普通语言学教程》，索绪尔，商务印书馆，1980 年
2. 《语言学是什么》，徐通锵，北京大学出版社，2007 年
3. 《应用语言学综论》，冯志伟，广东教育出版社，1999 年
4. 《西方语言学流派》，刘润清著，外语教学与研究出版社，1995 年
5. 《简明语言学史》，罗宾斯著，许德宝等译，中国社会科学出版社，1997 年
6. 《语言本能》，史蒂芬·平克著，洪兰译(The Language Instinct, Steven Pinker)，汕头大学出版社，2004 年
7. 《文字起源》，丹尼丝·施曼特-贝瑟拉著，王乐洋译，商务印书馆，2015 年
8. 《世界上的语言:全球语言系统》，斯旺著，乔修峰译，花城出版社，2008 年
9. 《语言帝国:世界语言史》，尼古拉斯·奥斯特勒著，章璐、梵非等译，上海人民出版社，2016 年
10. The Cambridge Encyclopedia of Language [2nd ed] . Crystal, D. (2003). CUP

**课程评估 ASSESSMENT**

19. 评估形式 Type of Assessment	评估时间 Time	占考试总成绩百分比 % of final score	违纪处罚 Penalty	备注 Notes
出勤 Attendance		10		
课堂表现 Class Performance		20		
小测验 Quiz				
课程项目 Projects				
平时作业 Assignments		10		
期中考试 Mid-Term Test				
期末考试 Final Exam				
期末报告 Final Presentation		60		书面报告：谈谈自己对语言及语言学的看法
其它（可根据需要 改写以上评估方式） Others (The above may be				

modified as  
necessary)

--	--	--	--

20. 记分方式 **GRADING SYSTEM**

- A. 十三级等级制 **Letter Grading**  
 B. 二级记分制 (通过/不通过) **Pass/Fail Grading**

**课程审批 REVIEW AND APPROVAL**

21. 本课程设置已经过以下责任人/委员会审议通过  
**This Course has been approved by the following person or committee of authority**

同意开设。

## 2、2023-2024 学年秋季学期 - 2023-2024 学年春季学期

### 课程详述

#### COURSE SPECIFICATION

以下课程信息可能根据实际授课需要或在课程检讨之后产生变动。如对课程有任何疑问，请联系授课教师。

The course information as follows may be subject to change, either during the session because of unforeseen circumstances, or following review of the course at the end of the session. Queries about the course should be directed to the course instructor.

1. 课程名称 Course Title	中文写作与语言认知（语言与语言学） Languages & Linguistics
2. 授课院系 Originating Department	人文科学中心 Center for the Humanities
3. 课程编号 Course Code	HUM012
4. 课程学分 Credit Value	2 学分 2 Credits
5. 课程类别 Course Type	通识选修课程 General Education (GE) Elective Courses
6. 授课学期 Semester	春季 或 秋季 Spring / Fall
7. 授课语言 Teaching Language	中文 Chinese
8. 授课教师、所属学系、联系方式 (如属团队授课, 请列明其他授课教师) Instructor(s), Affiliation & Contact (For team teaching, please list all instructors)	课程主持教授: 李蓝教授, 人文科学中心 Host Professor: Li Lan, Center for the Humanities Cell Phone: 13691492888 E-mail: lilan01@sina.com。
9. 实验员/助教、所属学系、联系方式 Tutor/TA(s), Contact	
10. 选课人数限额(可不填) Maximum Enrolment (Optional)	

11. 授课方式 Delivery Method	讲授 Lectures	习题/辅导/讨论 Tutorials	实验/实习 Lab/Practical	其它(请具体注明) Other (Please specify)	总学时 Total
学时数 Credit Hours	32				32
12. 先修课程、其它学习要求 Pre-requisites or Other Academic Requirements	无				
13. 后续课程、其它学习规划 Courses for which this course is a pre-requisite	无				
14. 其它要求修读本课程的学系 Cross-listing Dept.	无				

### 教学大纲及教学日历 SYLLABUS

#### 15. 教学目标 Course Objectives

通过 32 个学时的学习，让学生知道语言的基本用途，了解世界语言的基本情况，理解语言学的一些基本原理，理解语言学在科技领域的最新发展。

#### 16. 预达学习成果 Learning Outcomes

通过 32 个课时的教学，让学生知道语言的基本特点和基本用途，知道世界语言的种类和分布，中国语言的种类和分布，汉语方言的种类和分布等基本的语言知识。通过讲述，让学生理解语言学的一些基本概念，语言学的发展历程，语言学是人类最为古老的学科之一，语言学历经传统的文字训释，语言教学、语言翻译等人文学科之后，现在已进入语言识别、自动控制、人工智能等高科技领域。

#### 17. 课程内容及教学日历（如授课语言以英文为主，则课程内容介绍可以用英文；如团队教学或模块教学，教学日历须注明主讲人）

**Course Contents (in Parts/Chapters/Sections/Weeks. Please notify name of instructor for course section(s), if this is a team teaching or module course.)**

##### 课程内容：

第一次课：什么是语言；（2 课时）

第二次课：语言有什么用；（2 课时）

第三次课：语言是如何产生的？（2 课时）

第四次课：世界语言的种类和分布；（2 课时）

第五次课：中国语言的种类和分布；（2 课时）

第六次课：汉语方言的种类和分布；（2 课时）

第七次课：普通话的前世今生；（2 课时）

第八次课：语言权力和语言政策；（2 课时）

第九次课：语言竞争、语言濒危和语言保护；（2 课时）

第十次课：文字是如何产生的；（2 课时）

第十一次课：汉字简史与汉字繁简；（2 课时）

第十二次课：语言学简史；（2 课时）

第十三次课：语言翻译和语言教学；（2 课时）

第十四次课：语言、通讯、代码、密码；（2 课时）

第十五次课：语言与自动控制；（2 课时）

第十六次课：语言与人工智能。（2 课时）

18. 教材及其它参考资料 Textbook and Supplementary Readings

1. 《普通语言学教程》，索绪尔，商务印书馆，1980 年
2. 《语言学是什么》，徐通锵，北京大学出版社，2007 年
3. 《应用语言学综论》，冯志伟，广东教育出版社，1999 年
4. 《西方语言学流派》，刘润清著，外语教学与研究出版社，1995 年
5. 《简明语言学史》，罗宾斯著，许德宝等译，中国社会科学出版社，1997 年
6. 《语言本能》，史蒂芬·平克著，洪兰译(The Language Instinct, Steven Pinker)，汕头大学出版社，2004 年
7. 《文字起源》，丹尼丝·施曼特-贝瑟拉著，王乐洋译，商务印书馆，2015 年
8. 《世界上的语言:全球语言系统》，斯旺著，乔修峰译，花城出版社，2008 年
9. 《语言帝国:世界语言史》，尼古拉斯·奥斯特勒著，章璐、梵非等译，上海人民出版社，2016 年
10. The Cambridge Encyclopedia of Language [2nd ed] . Crystal, D. (2003). CUP

课程评估 ASSESSMENT

19. 评估形式 Type of Assessment	评估时间 Time	占考试总成绩百分比 % of final score	违纪处罚 Penalty	备注 Notes
出勤 Attendance		10		
课堂表现 Class Performance		20		
小测验 Quiz				
课程项目 Projects				
平时作业 Assignments				
期中考试 Mid-Term Test				
期末考试 Final Exam		70		期末开卷考试
期末报告 Final Presentation				
其它（可根据需要 改写以上评估方 式） Others (The above may be modified as necessary)				



20. 记分方式 **GRADING SYSTEM**

- A. 十三级等级制 **Letter Grading**  
 B. 二级记分制（通过/不通过） **Pass/Fail Grading**

**课程审批 REVIEW AND APPROVAL**

21. 本课程设置已经过以下责任人/委员会审议通过  
**This Course has been approved by the following person or committee of authority**

同意开设。

### 3、2024-2025 学年秋季学期起

## 课程详述

### COURSE SPECIFICATION

以下课程信息可能根据实际授课需要或在课程检讨之后产生变动。如对课程有任何疑问，请联系授课教师。

The course information as follows may be subject to change, either during the session because of unforeseen circumstances, or following review of the course at the end of the session. Queries about the course should be directed to the course instructor.

1. 课程名称 Course Title	中文写作与语言认知（语言与语言学） Languages & Linguistics
2. 授课院系 Originating Department	人文科学中心 Center for the Humanities
3. 课程编号 Course Code	HUM012
4. 课程学分 Credit Value	2 学分 2 Credits
5. 课程类别 Course Type	通识选修课程 General Education (GE) Elective Courses
6. 授课学期 Semester	春季 或 秋季 Spring / Fall
7. 授课语言 Teaching Language	中文 Chinese
8. 授课教师、所属学系、联系方式 (如属团队授课, 请列明其他授课教师) Instructor(s), Affiliation & Contact (For team teaching, please list all instructors)	课程主持教授: 李蓝教授, 人文科学中心 Host Professor: Li Lan, Center for the Humanities E-mail: lilan01@sina.com。
9. 实验员/助教、所属学系、联系方式 Tutor/TA(s), Contact	
10. 选课人数限额(可不填) Maximum Enrolment (Optional)	

11. 授课方式 Delivery Method	讲授 Lectures	习题/辅导/讨论 Tutorials	实验/实习 Lab/Practical	其它(请具体注明) Other (Please specify)	总学时 Total
学时数 Credit Hours	32				32
12. 先修课程、其它学习要求 Pre-requisites or Other Academic Requirements	无				
13. 后续课程、其它学习规划 Courses for which this course is a pre-requisite	无				
14. 其它要求修读本课程的学系 Cross-listing Dept.	无				

### 教学大纲及教学日历 SYLLABUS

#### 15. 教学目标 Course Objectives

通过 32 个学时的学习，让学生知道语言的基本用途，了解世界语言的基本情况，理解语言学的一些基本原理，理解语言学在科技领域的最新发展。

#### 16. 预达学习成果 Learning Outcomes

通过 32 个课时的教学，让学生知道语言的基本特点和基本用途，知道世界语言的种类和分布，中国语言的种类和分布，汉语方言的种类和分布等基本的语言知识。通过讲述，让学生理解语言学的一些基本概念，语言学的发展历程，语言学是人类最为古老的学科之一，语言学历经传统的文字训释，语言教学、语言翻译等人文学科之后，现在已进入语言识别、自动控制、人工智能等高科技领域。

#### 17. 课程内容及教学日历（如授课语言以英文为主，则课程内容介绍可以用英文；如团队教学或模块教学，教学日历须注明主讲人）

**Course Contents (in Parts/Chapters/Sections/Weeks. Please notify name of instructor for course section(s), if this is a team teaching or module course.)**

##### 课程内容：

第一次课：什么是语言；（2 课时）

第二次课：语言有什么用；（2 课时）

第三次课：语言是如何产生的？（2 课时）

第四次课：世界语言的种类和分布；（2 课时）

第五次课：中国语言的种类和分布；（2 课时）

第六次课：汉语方言的种类和分布；（2 课时）

第七次课：普通话的前世今生；（2 课时）

第八次课：语言权力和语言政策；（2 课时）

第九次课：语言竞争、语言濒危和语言保护；（2 课时）

第十次课：文字是如何产生的；（2课时）

第十一次课：汉字简史与汉字繁简；（2课时）

第十二次课：语言学简史；（2课时）

第十三次课：语言翻译和语言教学；（2课时）

第十四次课：语言、通讯、代码、密码；（2课时）

第十五次课：语言与自动控制；（2课时）

第十六次课：语言与人工智能。（2课时）

**18. 教材及其它参考资料 Textbook and Supplementary Readings**

**参考资料：**

1. 《普通语言学教程》，索绪尔，商务印书馆，1980年
2. 《语言学是什么》，徐通锵，北京大学出版社，2007年
3. 《应用语言学综论》，冯志伟，广东教育出版社，1999年
4. 《西方语言学流派》，刘润清著，外语教学与研究出版社，1995年
5. 《简明语言学史》，罗宾斯著，许德宝等译，中国社会科学出版社，1997年
6. 《语言本能》，史蒂芬·平克著，洪兰译(The Language Instinct, Steven Pinker)，汕头大学出版社，2004年
7. 《文字起源》，丹尼丝·施曼特-贝瑟拉著，王乐洋译，商务印书馆，2015年
8. 《世界上的语言：全球语言系统》，斯旺著，乔修峰译，花城出版社，2008年
9. 《语言帝国：世界语言史》，尼古拉斯·奥斯特勒著，章璐、梵非等译，上海人民出版社，2016年
10. The Cambridge Encyclopedia of Language [2nd ed] . Crystal, D. (2003). CUP

**课程评估 ASSESSMENT**

19. 评估形式 Type of Assessment	评估时间 Time	占考试总成绩百分比 % of final score	违纪处罚 Penalty	备注 Notes
出勤 Attendance		10		
课堂表现 Class Performance				
小测验 Quiz				
课程项目 Projects				
平时作业 Assignments		20		
期中考试 Mid-Term Test				
期末考试 Final Exam				
期末报告 Final Presentation		70		
其它（可根据需要 改写以上评估方式） Others (The above may be				

modified as  
necessary)

--	--	--	--

20. 记分方式 **GRADING SYSTEM**

- A. 十三级等级制 **Letter Grading**  
 B. 二级记分制 (通过/不通过) **Pass/Fail Grading**

**课程审批 REVIEW AND APPROVAL**

21. 本课程设置已经过以下责任人/委员会审议通过  
**This Course has been approved by the following person or committee of authority**

同意开设。