

课程大纲 COURSE SYLLABUS

1.	课程代码/名称 Course Code/Title	GGC5039 / 学术写作与交流
2.	课程性质 Compulsory/Elective	通识必修课
3.	课程学分/学时 Course Credit/Hours	2/32
4.	授课语言 Teaching Language	中文
5.	授课教师 Instructor(s)	杨迪琨
6.	先修要求 Pre-requisites	地学领域相关专业
7.	教学目标 Course Objectives	
		本课程介绍地学领域学术交流的基本思路与方法，培养专业交流中的书面与口头表达能力，让学生熟悉中英文环境下论文写作、科技报告、申请书撰写、新媒体传播等场景下的实际操作。
8.	教学方法 Teaching Methods	
		理论讲授和实际操作相结合，同时注重实际经验的传授，并保证学生有一定的练习并获得具体指导的机会。
9.	教学内容 Course Contents	
	Section 1	引论（2 学时） 地学科技交流基本概念；实务操作基本理念与原则；沟通技巧学习资源。
	Section 2	国际科技交流（2 学时） 国内和国际科技交流规范与习惯；处理科技交流中的文化差异。
	Section 3	地学科技写作与出版（6 学时） 撰写论文、报告、摘要、评论等书面材料的要素；理解文章的主旨范围和读者群概念；地学论文写作技巧；如何发表地学论文。
	Section 4	口头报告和专业会议参会（6 学时） 口头或张贴报告技巧；理解报告主旨范围和目标听众；设计具有信息量和有效性的幻灯片或海报；如何有效地参加地学专业会议。
	Section 5	撰写申请书（6 学时） 说服力写作的要素与技巧；撰写科研项目、职位等不同类型申请书的要素；地学领域奖学金和工作申请书的撰写。
	Section 6	面试（4 学时） 递交面试申请；如何准备地学领域的职位和升学面试；模拟面试练习。
	Section 7	新媒体（4 学时） 使用新媒体进行科技交流的要素；对地学传播有用的新媒体类型；个人使用新媒体并促进职业生涯发展的方法。

	Section 8	综合练习（2 学时） 以模拟地学专业会议的方式练习学到的科技交流知识和表达技巧。
10.	课程考核 Course Assessment	
	请在此注明：①考查/考试；②分数构成。 考查 5 个单元的作业或报告，每个 15 分，共 75 分；出勤与课堂表现 25 分。	
11.	教材及其它参考资料 Textbook and Supplementary Readings	
	<ul style="list-style-type: none"> • Grant, B. (2003): Geoscience reporting guidelines; published Victoria, BC, Canada, ISBN 0-9687693-1-4, 356 pages. • 科技论文写作与发表教程（第八版），原作者：（美）Barbara Gastel（芭芭拉 盖斯特尔），Robert A. Day（罗伯特 A. 戴），译者：任治刚，出版日期：2018-01-01， ISBN：9787121335235，电子工业出版社 	